



STATUTUL CASEI DE AJUTOR RECIPROC A CFR CLUJ

PREAMBUL

Art.1. Organizația care adoptă prezentul statut actualizat se numește CASA DE AJUTOR RECIPROC A CFR CLUJ (denumită în continuare CAR CFR CLUJ) și este o *asociație non profit fără scop patrimonial*, instituție financiară nebanară, nepartinică, independentă, cu activitate socială și civică de întraajutorare, constituită în baza adeziunii libere a membrilor săi, și care s-a înființat în virtutea dreptului fundamental al membrilor săi de a se asocia.

1.1. Denumirea CAR CFR CLUJ este marcă înregistrată la Oficiul de Stat pentru mărci și Invenții în conformitate cu certificatul de înregistrare a mărcii nr. 118365/30.05.2011.

1.2. CAR CFR CLUJ are siglă proprie, aceasta fiind reprezentată conform Anexei 1 la Statut.

Art.2. CAR CFR CLUJ a dobândit personalitate juridică în baza Încheierii Civile nr. 431/21.09.1990 a Judecătoriei Cluj-Napoca. CAR CFR CLUJ își desfășoară activitatea în temeiul legislației în vigoare – OG 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, aprobată prin Legea nr. 246/2005, a Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc, a Legii nr.82/1991 a contabilității, a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, actualizată și republicată, a OUG 50/2010 privind contractele de credit pentru consumator, precum și în baza prevederilor cuprinse în prezentul statut.

Art.3. CAR CFR CLUJ este constituită în scopul întraajutorării membrilor săi prin acordarea de împrumuturi în condiții avantajoase, dezvoltării legăturilor de solidaritate și sprijin între membrii săi. CAR CFR CLUJ are ca scop esențial coordonarea acțiunilor și serviciilor pentru:

- a) ameliorarea continuă a condițiilor de întraajutorare a membrilor săi;
- b) recunoașterea, respectarea și aplicarea drepturilor membrilor săi;
- c) promovarea și apărarea intereselor membrilor săi.

Art. 4. Înțelesul termenilor din prezentul statut este următorul:

a) CAR CFR CLUJ – CASA DE AJUTOR RECIPROC A CFR CLUJ;

b) membru – persoană fizică, salariat sau orice altă persoană fizică independentă, afiliată la CAR CFR CLUJ, în condițiile prezentului statut;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

- c) majoritate absolută – 2/3 din voturile exprimate sau din numărul membrilor prezenți sau totali;
- d) majoritate simplă – 1/2+1 din voturile exprimate sau din numărul membrilor prezenți sau totali;
- e) AG – Adunare Generală;
- f) regulament/normă – orice act cu caracter normativ emis de CAR CFR CLUJ sau de Consiliul Director în aplicarea și completarea dispozițiilor statutare;
- g) AGR – Adunarea Generală a Reprezentanților;
- h) ROF – Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- j) fond social – suma de bani pe care fiecare membru o depune în vederea realizării unei rezerve proprii, care constituie bază de calcul pentru acordarea de împrumuturi și care este purtătoare de dobânzi în condițiile prevăzute de statut și de hotărârile Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- k) fond pentru asistență socială – suma de bani nerambursabilă pe care membrii CAR CFR CLUJ o pot depune în vederea realizării unor rezerve proprii necesare acordării de ajutoare de deces nerambursabile urmașilor legali ai membrilor, ajutoare la căsătorii și nașteri/adopții, nerambursabile
- l) reprezentant al membrilor CAR – membrul cu drepturi depline care a împlinit vârsta de 21 de ani, ales de către membrii CAR prin vot democratic sau desemnat de către CD;
- m) Conferința membrilor din Sucursală-ședința membrilor organizată o singură dată pe an.

C A P I T O L U L I

DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA

Art.5.Denumirea organizației este **CASA DE AJUTOR RECIPROC A CFR CLUJ.**

5.1. Personalitatea juridică a CAR CFR CLUJ s-a dobândit în condițiile legii.

Art.6. Sediul CAR CFR CLUJ este în **Cluj-Napoca, B-dul 21 Decembrie 1989, nr.49, ap.2-3, județul Cluj.**

6.1. Sediul CAR CFR CLUJ poate fi schimbat în altă localitate, doar în baza hotărârii Adunării Generale.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

6.2. CAR CFR CLUJ poate avea în structura sa sucursale, organizate ca subunități fără personalitate juridică. Înființarea sau deschiderea de sucursale se face în baza hotărârii Adunării Generale.

6.3. CAR CFR CLUJ are deschise următoarele sucursale fără personalitate juridică:

- a) Sucursala CAR CFR Baia Mare,
- b) Sucursala CAR CFR Bistrița,
- c) Sucursala CAR CFR Brașov
- d) Sucursala CAR CFR Central Cluj,
- e) Sucursala CAR CFR Dej,
- f) Sucursala CAR CFR Depou - Complex Cluj,
- g) Sucursala CAR CFR Huedin,
- h) Sucursala CAR CFR Jibou,
- i) Sucursala CAR CFR Oradea,
- j) Sucursala CAR CFR Satu Mare,
- k) Sucursala CAR CFR Sighet,
- l) Sucursala CAR CFR Teiuș,
- m) Sucursala CAR CFR Turda.

6.4. Sucursalele desfășoară activitățile date în competența de către Consiliul Director și detaliate în Regulamentul de Organizare și Funcționare.

6.5. Conferința membrilor din sucursală se organizează la fiecare sucursală o singură dată pe an când se aleg reprezentanții membrilor pentru un mandat de un an.

6.6. Procedura de desfășurare a Conferinței va fi detaliată în ROF.

6.7. Pentru a ține legătura cu membrii sucursalei Consiliul Director poate numi o persoană dintre reprezentanți.

Art.7. CAR CFR CLUJ se constituie pe durată nelimitată cu începere de la data înregistrării.

C A P I T O L U L I I

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ORGANIZAȚIEI

Art.8. Scopul CAR CFR CLUJ este unul de caritate, de întrajutorare mutuală reciprocă și protecție socială.

8.1. Scopul propus nu este limitativ, el putând fi extins în funcție de necesități în condițiile legii.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

Art.9. Obiectul de activitate al casei de ajutor reciproc îl constituie acordarea de împrumuturi membrilor săi, cu dobândă. Prin obiectul său de activitate, CAR CFR CLUJ urmărește gestionarea resurselor în interesul membrilor proprii, asigurându-se că fondurile lor, rezervele și lichiditățile sunt suficiente pentru a asigura echilibrul structurii financiare și aplicarea regulilor de previziune și de risc în acordarea împrumuturilor.

Art.10. Scopul întrajutorării mutuale și protecției sociale se realizează prin următoarele obiective:

- a) atragerea în rândul membrilor, pe baza liberului consimțământ, a unui număr cât mai mare de persoane;
- b) dezvoltarea legăturilor de solidaritate, sprijin și întrajutorare materială a membrilor săi, prin acordarea de împrumuturi;
- c) constituirea de fonduri necesare în sprijinirea acțiunii de întrajutorare a membrilor CAR prin acordarea de împrumuturi bănești
- d) protejarea fondurilor sociale ale membrilor împotriva inflației;
- e) încurajarea membrilor săi să-și constituie fonduri sociale solide;
- f) participarea tuturor membrilor la buna desfășurare a activității și la controlul utilizării fondurilor obștești, potrivit prevederilor statutului propriu și a normelor financiare în vigoare;
- g) asigurarea, în mod egal, a acelorași drepturi și obligații pentru fiecare membru;
- h) promovarea unor programe educaționale privind împrumuturile și alte servicii necesare membrilor;
- i) asigurarea încasării tuturor împrumuturilor și a dobânzilor aferente în funcție de condițiile stabilite prin contractele de împrumut;
- j) folosirea și păstrarea mijloacelor materiale și bănești potrivit statutului și prevederilor legale.
- k) dezvoltarea legăturilor de colaborare cu IFN, organizații similare atât pe plan național cât și pe plan extern;
- l) acordarea, în cazul decesului unui membru, a unui ajutor de deces nerambursabil, urmașilor acestuia.
- m) acordarea unor ajutoare nerambursabile membrilor, în cazul căsătoriilor, nașterilor/adoptiilor, în cuantumul stabilit prin ROF sau Norme Financiare.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

CAPITOLUL III PRINCIPIILE DE ORGANIZARE, FUNCȚIONARE ȘI REPREZENTARE ALE CAR CFR CLUJ

Art.11. Principiul fundamental de organizare și funcționare al CAR CFR CLUJ este independența în raporturile cu alte organizații obștești, organizații politice, sindicate, organe economice, de stat sau administrative.

11.1. CAR CFR CLUJ nu poate fi restructurat în forma unui CAR închis, cu număr limitat de membri.

Art.12. CAR CFR CLUJ își desfășoară activitatea pe baza statutului propriu, aprobat de adunarea generală a reprezentanților membrilor săi, cu respectarea prevederilor OG nr. 26/2000, a Legii nr.122/1996 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 246/2005 și a altor reglementări legale în domeniu.

Art.13. În activitatea CAR CFR CLUJ se aplică următoarele principii democratice de organizare și funcționare:

- a) alegerea, prin vot democratic pentru un mandat de 4 ani, a organelor proprii de conducere și de control;
- b) caracterul obștesc al organelor de conducere și de control, conducerea colectivă și răspunderea solidară a acestora;
- c) adoptarea hotărârilor cu majoritate simplă de voturi, cu excepția acelor privind modificarea statutului, afilierea la alte organizații similare, fuziunea sau lichidarea, când sunt necesare 2/3 din voturile membrilor participanți;
- d) prezentarea și raportarea periodică a situației organizatorice și a fondurilor;
- e) controlul efectuat de cenzorii proprii;
- f) autogestiunea economico-financiară;
- g) prezentarea anuală, în adunarea generală a situației financiare și a rezultatelor obținute.

CAPITOLUL IV MEMBRII, DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ACESTORA

Art.14. Membrii CAR CFR CLUJ sunt salariați ai CFR, ai altor societăți comerciale cu capital integral de stat sau privat sau ai altor instituții, sau persoane care realizează venituri, indiferent de locul de muncă sau de



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

natura veniturilor obținute, fără deosebire de naționalitate, sex, vârstă, convingeri politice sau religioase.

14.1. Membri ai CAR pot fi persoane fizice cu vârsta minimă de 18 ani, care pot face dovada realizării de venituri. Vârsta maximă până la care se poate înscrie în CAR este de 75 de ani.

14.2. Membrii care se pensionează pot activa pe timp nelimitat ca membri ai casei de ajutor reciproc, bucurându-se de toate drepturile dobândite.

14.3. Șomerii nu pot deveni membrii CAR, dar cei ce au calitatea de membri și devin șomeri, pot activa în continuare, având toate drepturile și obligațiile prevăzute de statut.

Art.15. Calitatea de membru al CAR CFR CLUJ se dobândește de către orice persoană din cele prevăzute la art.14, care solicită în scris înscrierea, aceasta constituind exprimarea voinței libere a fiecărui membru.

15.1. Prin cererea de înscriere, solicitantul arată că recunoaște Statutul CAR CFR CLUJ și se angajează să-l respecte.

15.2. Calitatea de membru se obține după achitarea taxei de înscriere, constituirea fondului social minim și a cotizației la fondul pentru asistență socială pentru luna în curs stabilite de Adunarea Generală și menționate în Normele Financiare și ROF.

15.3. Cererea de înscriere se depune la sediul central sau la sucursalele legal constituite ale CAR CFR CLUJ. Cererile de înscriere după verificarea lor de către personalul CAR, vor fi înaintate la CD în termen de maxim 15 zile. Cererea de înscriere în original însoțită de copia actului de identitate certificată de către persoana înscrisă cu sintagma „conform cu originalul” va fi înregistrată la sediul CAR CFR CLUJ.

15.4. Cererea de înscriere se supune aprobării Consiliului Director, care trebuie să se pronunțe asupra ei în termen de maxim o lună. Vechimea în CAR CFR CLUJ decurge de la data înregistrării cererii.

Art. 16. Evidența centralizată a membrilor se va ține la sediul central, într-un registru sau fișier care să cuprindă: numele și prenumele, domiciliul, ocupația, locul de muncă, dacă este cazul, data înscrierii, data retragerii sau excluderii și data operațiunilor finale ca un fost membru. Pot fi incluse și alte date care subliniază calitatea de membru.

16.1. Fiecare sucursală a CAR CFR CLUJ va ține la sediul său o evidență proprie a membrilor care au depus cereri la sediul lor.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

16.2. Membrii se pot înscrie numai la o singură sucursală CAR CFR CLUJ.

Art.17. Fiecare membru al CAR CFR CLUJ trebuie să aibă acces la datele personale menționate în registrul/fișierul membrilor.

Art.18. Membrii CAR CFR CLUJ se împart în:

a) membrii cu drepturi depline, din rândul cărora sunt desemnați membrii reprezentanți;

b) membrii cu drepturi limitate;

c) membrii care și-au pierdut dreptul de întrajutorare;

18.1. Membrii CAR CFR CLUJ care respectă în totalitate prevederile Statutului și își achită cu regularitate obligațiile față de organizație, sunt considerați **membri cu drepturi depline**.

18.2. Calitatea de **membru reprezentant** o pot dobândi membrii cu drepturi depline care au împlinit vârsta de 21 de ani și care întrunesc următoarele condiții:

a) au cel puțin 3 ani vechime ca membru CAR CFR CLUJ,

b) în perioada ultimilor 3 ani să-și fi achitat obligațiile lunare datorate față de CAR CFR CLUJ

c) să nu aibă antecedente penale, pentru infracțiuni de drept comun, incompatibile în domeniul administrării și gestionării valorilor materiale și bănești.

18.3. Reprezentanții membrilor cu drept de vot pierd această calitate, fără a mai putea fi redobândită, în următoarele situații:

a) prin pierderea calității de membru CAR;

b) prin renunțarea de bună voie la această calitate;

c) prin decesul membrului CAR;

d) prin retragerea acestei calități.

18.4. Retragerea calității de reprezentant al membrilor cu drept de vot poate avea loc în următoarele situații:

18.4.1. Prin hotărârea Adunării Generale (AGR) adoptată prin votul majorității reprezentanților membrilor prezenți la Adunarea Generală (AGR), la propunerea Consiliului Director, în următoarele situații:

a) nu participă activ și constructiv la analiza, dezbaterile și soluționarea problemelor care impun luarea unor hotărâri în interesul membrilor CAR CFR CLUJ;

b) prin acțiunile sale promovează interese contrare CAR CFR CLUJ și a membrilor săi.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

18.4.2. Prin constatarea și consemnarea în hotărârea Consiliului Director, a pierderii calității de membru reprezentant în următoarele situații:

a) nu a răspuns prin prezența la cel puțin două convocări consecutive ale Consiliului Director fără a-și motiva lipsa;

b) pentru neîndeplinirea obligațiilor față de CAR CFR CLUJ, prevăzute în prezentul Statut și dacă s-a aflat în situația prevăzută la art.18. lit.b), art.18 lit c) și art.19.3 lit. b).

18.5. Reprezentanții membrilor care au pierdut această calitate în condițiile aliniatelor 18.4 de mai sus pot face contestație către Adunarea Generală (AGR).

18.5.1 Calitatea de reprezentant al membrilor se pierde prin votul majorității simple a reprezentanților prezenți la Adunarea Generală Extraordinară convocată în acest sens.

18.5.2. Încetarea de drept a calității de reprezentant al membrilor are loc începând cu data Hotărârii Adunării Generale a Reprezentanților prin care s-a consemnat pierderea acestei calități.

18.5.3. Reprezentanții membrilor care dobândesc această calitate conform art. 30 și art.42 lit. m) din Statut și cei care îl pierd în condițiile art.18. alin. 18.3 și 18.4 de mai sus vor fi consemnați de fiecare dată în Hotărârea Adunării Generale (AGR) în care s-a aprobat modificarea componenței membrilor reprezentanți, noua componență urmând a fi actualizată în Regulamentul de Organizare și Funcționare.

18.6. Sunt considerați **membri cu drepturi limitate**, membrii CAR CFR CLUJ care nu-și respectă obligațiile statutare și în această situație nu mai pot beneficia de toate drepturile conferite de Statut, după cum urmează:

a) nu și-au achitat cotizațiile lunare minime la fondul social pe o perioadă de 6 luni consecutiv,

b) nu și-au restituit timp de 60 de zile consecutiv ratele și/sau dobânzile scadente la împrumuturile contractate.

18.7. Condițiile în care membrii CAR CFR CLUJ își pierd unele drepturi de întraajutorare (deces) cât și cele în care ei le pot redobândi, se stabilesc prin ROF.

18.8. Sunt considerați a fi în **categoria membrilor care și-au pierdut drepturile de întraajutorare acei membri CAR CFR CLUJ** care:

a) nu și-au achitat cotizațiile lunare minime la fondul social de 12 luni într-un an;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

b) nu și-au restituit la timp ratele și/sau dobânzile scadente la împrumuturile contractate pe o perioadă de peste 120 de zile consecutiv.

18.9. Pe durata pierderii drepturilor în condițiile de la art.18.6. Și 18.8., membrii își pierd dreptul de a fi aleși în structurile de conducere ale CAR CFR CLUJ, fiindu-le restricționat și dreptul de a mai primi împrumuturi sau ajutoare până la data achitării la zi a fondului social, respectiv a ratelor restante.

18.10. Membrii cu drepturi limitate sau cei care și-au pierdut drepturile își pot redobândi în totalitate drepturile și sunt trecuți în categoria membrilor cu drepturi depline, din momentul în care aceștia și-au achitat integral toate obligațiile restante.

Art.19. Încetarea calității de membru, retragerea sau excluderea acestora are loc în condițiile și situațiile prevăzute mai jos.

19.1. Calitatea de membru încetează prin deces sau ca urmare a cererii scrise a membrului organizației.

19.2. Fiecare membru se poate retrage din CAR CFR CLUJ la inițiativa sa.

19.3. Calitatea de membru încetează prin excludere în următoarele cazuri:

a) de drept, după parcurgerea unei perioade de menținere în categoria membrilor care și-au pierdut drepturile de întraajutorare, stabilite prin ROF;

b) ca urmare a producerii de daune importante casei de ajutor reciproc;

c) de drept, prin nedepunerea fondului social propriu timp de 12 luni.

Art.20. Excluderea din CAR CFR CLUJ se face prin decizia Consiliului Director în situațiile prev. de art. 19.3. lit. b), precum și în următoarele cazuri (a căror enumerare este exemplificativă):

a) acțiunile membrului contravin articolelor prezentului statut sau încalcă principiile acestuia,

b) producerea de prejudicii materiale casei de ajutor reciproc prin nerestituirea datoriilor către aceasta;

c) nerespectarea hotărârilor adunării generale

20.1. Aducerea la cunoștință a deciziei de excludere se face prin luare la cunoștință pe bază de semnătură sau, în caz de refuz, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

20.2. Contestarea deciziei de excludere din CAR CFR CLUJ se face în termen de 15 (zile) calendaristice de la comunicarea propunerii, iar contestația se depune la Consiliul Director.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

20.3. Adunarea Generală a reprezentanților, care va fi convocată în cel mult 90 de zile de la data comunicării propunerii de excludere va soluționa prin hotărâre, adoptată prin vot deschis cu majoritate simplă de voturi, contestația.

Art.21. Drepturile membrilor CAR CFR CLUJ sunt următoarele:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- b) să participe, în nume propriu sau prin reprezentanți, la Adunarea Generală, să facă uz de dreptul de vot, să fie aleși/desemnați în organele de conducere ale CAR CFR CLUJ potrivit normei de reprezentare prevăzute în prezentul statut și să participe la dezbaterile oricăror probleme aflate pe ordinea de zi a A.G.;
- c) să depună contribuțiile la fondul social și să primească împrumuturi, în cuantumul și condițiile aprobate de Consiliul Director;
- d) să beneficieze de serviciile financiare oferite de CAR CFR CLUJ;
- e) să participe la repartizarea excedentului anual conform hotărârii Consiliului Director pe perioada în care a avut calitatea de membru;
- f) să participe la analiza, dezbaterile și soluționarea problemelor CAR CFR CLUJ și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității și a statutului acesteia;
- g) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă privitoare la activitățile și deciziile CAR CFR CLUJ;
- h) să primească, la solicitare, un extras cu situația personală;
- i) să beneficieze – la cerere - de informații periodice referitoare la activitatea CAR CFR CLUJ, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia, să participe la acțiunile organizate de aceasta și să facă propuneri către organele de conducere ale acesteia;
- j) să sesizeze structurile de conducere al CAR CFR CLUJ cu privire la neregulile constatate în desfășurarea activității instituției, sau atunci când constată nerespectarea prevederilor statutare de către unii membri sau de către Consiliul Director;
- k) să ceară și să li se restituie fondul social propriu la retragerea din CAR conform prevederilor statutului;
- l) să se retragă din CAR, pe bază de cerere scrisă.

21.1. Membrii CAR CFR CLUJ aflați în concedii de maternitate/paternitate sau în concediu pentru creșterea copiilor conform legii, pot fi scutiți de plata depunerilor la fondul social, fără pierderea calității de membru și a vechimii în CAR CFR CLUJ.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

21.1.1. Cererea de scutire se depune la Consiliul Director, care o va supune aprobării în termen de maxim 30 de zile de la înregistrare.

21.1.2. În analizarea cererii de scutire de plata depunerilor la fondul social, Consiliul Director va analiza cumulat următoarele aspecte:

a) Cuantumul total al fondului social al membrului care formulează cererea, respectiv regularitatea achitării acestuia.

b) Situația împrumuturilor acordate (finalizate sau în derulare) membrului care formulează cererea, respectiv achitarea integrală a împrumuturilor acordate, achitarea cu regularitate a ratelor la împrumut, lipsa restanțelor etc.

21.1.3. În funcție de rezultatul analizei efectuate de Consiliul Director, membrii pot beneficia de scutire la plata fondului social fie pe întreaga durată a concediului pentru îngrijirea copilului (dar nu mai mult de 2 ani), fie pentru o perioadă parțială din durata concediului pentru îngrijirea copilului.

21.2. Membri CAR CFR CLUJ, care se află temporar în situație de somaj, își mențin calitatea de membri, cu aprobarea Consiliul Director, dacă garantează rambursarea împrumutului conform legislației în vigoare. Aceștia pot solicita reeșalonarea ratelor pe baza unei cereri analizată și aprobată de Consiliul Director.

21.3. În cazul decesului unui membru, drepturile patrimoniale ale acestuia rezultate din calitatea de membru se restituie moștenitorilor legali, la cererea acestora, după ce s-au reținut datoriile către CAR CFR CLUJ.

21.3.1. Dovada calității de moștenitor se face în condițiile legii, prin certificat de calitate de moștenitor sau certificat de moștenitor.

21.3.2. În situația în care sumele împrumutate nu pot fi acoperite din drepturi, recuperarea diferenței se va face de la moștenitori, potrivit prevederilor legale.

Art.22. Reprezentanții membrilor cu drept de vot, pe lângă drepturile conferite membrilor cu drepturi depline, au și următoarele drepturi suplimentare:

a) să participe de drept la adunările generale ale membrilor sau adunările ordinare și extraordinare;

b) să participe, de drept, la toate dezbaterile referitoare la modificarea și actualizarea prevederilor statutului CAR CFR CLUJ;

Art.23. Membrii CD, salariații CAR CFR CLUJ, membrii Comisiei de Cenzori, reprezentanții membrilor, care au calitatea de membru CAR pe



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

durata mandatului/contractului de muncă pe lângă drepturile depline, pentru împrumuturile acordate pot beneficia de o dobândă preferențială față de ceilalți membrii CAR în condițiile stabilite prin ROF și aprobate de către CD.

Art. 24. Obligațiile membrilor CAR CFR CLUJ sunt următoarele:

a) la înscriere, să studieze prevederile statutului CAR CFR CLUJ, să achite o taxă de înscriere a cărei quantum este stabilit de Adunarea Generală și să constituie fondul social minim;

b) să respecte prevederile statutului casei de ajutor reciproc, normele de funcționare și hotărârile adunării generale, Regulamentul de Organizare și Funcționare al CAR CFR CLUJ;

c) să participe, personal sau prin reprezentanți, la buna desfășurare a activității casei de ajutor reciproc, la elaborarea și îndeplinirea hotărârilor adunării generale;

d) să depună lunar la sediul CAR CFR CLUJ sau al sucursalei de care aparține contribuția minimă la fondul social și fondul pentru asistență socială în cuantumurile stabilite;

e) să achite ratele și dobânda la împrumutul contractat în condițiile stabilite;

f) să informeze organizația asupra modificărilor survenite în situația sa personală;

g) să constituie fondul social minim stabilit prin Regulamentul de Organizare și Funcționare și Normele Financiare, pentru a putea beneficia de un împrumut la limita solicitată;

Art. 25. Reprezentanții membrilor cu drept de vot, pe lângă obligațiile prevăzute la art. 24., au în plus următoarele obligații:

a) să participe ori de câte ori sunt convocați pentru analiza și dezbaterăa unor probleme, pentru rezolvarea cărora se impune luarea unor hotărâri cu participarea la vot a acestora;

b) să se informeze despre locul, data și ora la care se convoacă Adunările Generale (AGR) ordinare și extraordinare și să participe de drept la toate acestea;

c) să participe activ la analiza, dezbaterăa și soluționarea tuturor problemelor ce cad în competența lor;

d) dacă din diferite motive nu mai pot participa la activitatea CAR, să renunțe la calitatea de membru reprezentant.

CAPITOLUL V ORGANELE DE CONDUCERE, EXECUȚIE ȘI CONTROL

Art.26. Forurile de conducere, execuție și control ale CAR CFR CLUJ, sunt:

- a) Adunarea Generală a membrilor CAR
- b) Consiliul Director
- c) Comisia de Cenzori

Art.27. Conducerea activităților curente, între ședințele Adunării Generale a Reprezentanților, este asigurată de Consiliul Director.

Art.28. Controlul gestiunii patrimoniului și a activităților financiare ale instituției se efectuează de către Comisia de cenzori. Activitatea cenzorilor este independentă față de Consiliul Director și se desfășoară pe baza propriului regulament și a legislației aplicabile în domeniu.

Art.29. CAR CFR CLUJ poate fi reprezentat de persoane numite de Consiliul Director și mandatate în vederea îndeplinirii unor acte și a unor fapte concrete sau pentru realizarea unor activități sau atribuții.

Secțiunea 1 ADUNAREA GENERALĂ

Art.30. Adunarea Generală (denumită în continuare AG) este organul de conducere superior al CAR CFR CLUJ, formată din numărul total de membrii.

30.1. În cazul în care datorită numărului mare de membrii și a dispersiei în teritoriu nu poate fi asigurată prezența majoritară a membrilor, se convoacă Adunarea Generală a Reprezentanților, conform normei de reprezentare stabilită de Consiliul Director de 1 la 200. Adunarea Generală a Reprezentanților este formată din reprezentanții membrilor din fiecare sucursală, aleși, sau desemnați în baza unei norme de reprezentare de 1 la 200 având în vedere numărul total de membrii ai CAR CFR CLUJ .

30.2. Reprezentanții la Adunarea Generală sunt aleși sau numiți de membrii din cadrul fiecărei sucursale dintre membrii care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul Statut. Calitatea de reprezentant la Adunarea Generală este dovedită pe baza proceselor verbale întocmite cu ocazia conferințelor ce au avut loc în fiecare sucursală în parte.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

30.3. Fiecare sucursală va fi reprezentată de cel puțin o persoană indiferent de numărul membrilor acesteia.

30.4. Pentru fiecare grup de câte 200 de membri, reprezentantul acestora are dreptul la câte un vot.

30.5. Hotărârile Adunării Generale a membrilor sau AGR luate în limitele legii sau a statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotriva, iar membrii CD sunt obligați să le pună în aplicare.

Art. 31. Adunarea Generală se întrunește în ședințe ordinare o dată pe an (în termen de 3 luni de la închiderea exercițiului financiar al anului anterior) și în ședințe extraordinare de câte ori este nevoie.

31.1. Adunările Generale se convoacă la inițiativa a $\frac{1}{2}+1$ din membrii Consiliului Director, la cererea Comisiei de cenzori, convocatorul fiind afișat la sediile subunităților și publicat într-un ziar de largă circulație națională cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru Adunarea Generală.

31.2. Adunarea Generală a Reprezentanților este statutară în prezența a $\frac{1}{2}+1$ din totalul reprezentanților săi. La Adunarea Generală a Reprezentanților pot participa și membrii în nume propriu.

31.3. În caz de neîntrunire a cvorumului la prima ședință a Adunării Generale, aceasta se va ține la o dată stabilită și comunicată într-un ziar de largă circulație și menționată în convocator, la aceeași adresă și oră indicată în convocatorul inițial și este considerată întrunită statutar, indiferent de numărul participanților.

31.4. Hotărârile Adunării Generale se adoptă cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

31.5. Dacă este supusă votului luarea unei hotărâri în două sau mai multe variante, este considerată validă varianta care a întrunit cele mai multe voturi „pentru” din cele exprimate.

31.6. În cazul alegerii membrilor organelor de conducere, vor fi considerate alese persoanele care au întrunit numărul cel mai mare de voturi exprimate „pentru” din rândul membrilor reprezentanți prezenți, în ordine descrescătoare.

31.7. În cazul în care sunt supuse votului alegerea Președintelui CAR CFR CLUJ, a secretarului și vicepreședintelui Consiliului Director sau a Comisiei de cenzori, funcții pentru care s-a depus doar câte o candidatură, este aleasă persoana care a candidat numai dacă a întrunit un număr de



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

voturi „pentru” exprimat de majoritatea simplă a tuturor membrilor prezenți la ședința de alegeri.

31.8. În cazul în care, pentru una sau mai multe funcții de conducere pentru care se fac alegeri nu se depune nici o candidatură, sau candidatura a fost invalidată, titularii vor îndeplini în continuare funcțiile respective, până la data la care Consiliul Director va convoca – în termen de maxim 30 zile – o Adunare Generală extraordinară în cadrul căreia se vor desfășura noi alegeri pentru funcțiile vacante.

Art.32. În cazul modificării statutului, hotărârile AG sunt valide și produc efecte numai dacă acestea au fost luate cu majoritate absolută de voturi exprimate de membrii prezenți la lucrări.

Art.33. Cu ocazia Adunărilor Generale se încheie procese verbale de către secretarul Consiliului Director și se semnează de membrii Consiliului Director și reprezentanții membrilor cu drept de vot și constituie acte arhivate cu termen permanent ale CAR CFR CLUJ.

33.1. Hotărârile Adunărilor Generale se redactează de secretarul CD și se semnează de președintele CAR CFR CLUJ.

Art. 34. Adunarea Generală are următoarele atribuții statutare:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale al CAR CFR CLUJ;
- b) adoptă sau modifică statutul și regulamentele CAR CFR CLUJ;
- c) alege prin vot deschis, direct pe funcții, membrii Consiliului Director;
- d) dezbate și aprobă raportul anual privind activitatea Consiliului Director, al Comisiei de Cenzori și execuția bugetară pe anul expirat;
- e) revocă prin vot deschis membrii Consiliului Director aflați într-una din situațiile de la pct. 35.1., 19.3. lit. b) sau în alte situații prevazute în Statut;
- f) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și execuția bugetară;
- g) alege, pentru un mandat de 4 ani, membrii Consiliului Director și ai Comisiei de Cenzori
- h) validează/invalidază hotărârile Consiliului Director, în situația în care e sesizată cu o astfel de solicitare;
- i) stabilește cuantumul taxei de înscriere, cantumul depunerii minime și maxime la fondul social, valoarea maximă de acordare a împrumutului și procentul dobânzii de acordare a împrumutului;
- j) hotărăște afilierea sau dezafilierea, la și de la sucursale, a CAR CFR CLUJ



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

k) aprobă sau confirmă, după caz, investițiile imobiliare propus a fi achiziționate în scopul dezvoltării activității CAR CFR CLUJ;

l) aprobă vânzarea patrimoniului imobiliar sau a o parte din acesta, inclusiv ipotecarea acestuia;

m) hotărăște fuziunea cu alte case de ajutor reciproc, divizarea, dizolvarea și lichidarea casei, precum și a condițiilor în care acestea se pot face;

n) revocă mandatul Consiliului Director, al Comisiei de Cenzori și al unor membri ai acestor organe, înainte de expirarea termenului pentru care au fost alese, în cazul în care:

1. au încălcat Statutul CAR, ori Hotărârile Adunărilor Generale a membrilor CAR;

2. au comis abuzuri sau erori grave în gestionarea fondurilor;

3. au fost condamnați prin sentințe penale rămase definitive și irevocabile;

4. nu mai pot activa din diferite motive.

o) aprobă înființarea de sucursale ;

p) aprobă sau confirmă, după caz, acțiunile de cooperare și de asociere a CAR CFR CLUJ, cu alte persoane juridice, constituite în mod legal.

r) aprobă retragerea calității de reprezentant al membrilor cu drept de vot, la propunerea Consiliului Director.

Secțiunea a 2-a

CONSILIUL DIRECTOR

Art.35. Consiliul director al CAR CFR CLUJ este organul executiv de conducere a activității între două adunări generale și este format dintr-un număr impar de membri, numărul minim fiind de 5 membri. Dacă numărul mare de membri și volumul activității o impune, Consiliul Director poate alege un birou executiv care să rezolve problemele curente între ședințe.

35.1. Nu pot fi membri ai Consiliului Director și dacă sunt pierd această calitate persoanele care sunt incapabile sau care au fost condamnate definitiv pentru gestiune frauduloasă, furt, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, abuz în serviciu, conflict de interese și alte infracțiuni de natură economică prevăzute de Codul penal sau legi speciale. Membrii Consiliului Director sunt obligați să informeze Consiliul Director dacă sunt cercetați penal (



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

pentru care s-a început urmărirea penală IN PERSONAM) pentru oricare din infracțiunile prevăzute mai sus. În situația în care membrii Consiliului Director urmăriți penal nu anunță Consiliul Director în termen de 15 zile de la data la care au luat la cunoștință de calitatea de suspect în dosarul penal, vor fi excluși de drept din Consiliul Director.

Art.36. Activitatea Consiliului Director este obștească. Membrii Consiliului Director sunt remunerați cu o indemnizație lunară.

Art. 37. Consiliul Director se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui, a Secretarului, a Vicepreședintelui, directorului sau la convocarea a 2/3 din membrii săi.

37.1. Consiliul Director este legal constituit în prezența a 2/3 din membri, iar hotărârile se adoptă prin votul majorității simple a celor prezenți la lucrări.

37.2. Ședințele de lucru ale Consiliului Director sunt conduse de președintele CAR CFR CLUJ, iar în lipsă de vicepreședintele Consiliului Director.

37.3. Lucrările ședinței Consiliului Director se consemnează într-un proces verbal care se semnează de toți membri prezenți. Dacă vreunul dintre membrii Consiliului Director refuză semnarea procesului-verbal de ședință, se va face mențiune depre acest aspect în procesul-verbal și despre motivul care stă la baza refuzului.

Art.38. Consiliul Director este compus din:

- a) președinte
- b) vicepreședinte
- c) secretar
- d) 2 membri, din care unul în persoana directorului

38.1. Mandatul membrilor Consiliului Director are o durată de 4 ani;

38.2. Consiliul Director se alege de Adunarea Generală a Membrilor CAR CFR CLUJ;

38.3. Președintele , vicepreședintele și secretarul Consiliului Director se aleg direct pe funcții.

Art.39. În vederea alegerii Consiliului Director se respectă următoarele reguli:

a) se depun candidaturi prin cereri scrise înregistrate la CAR, separat pentru fiecare funcție în parte, cu excepția directorului CAR CFR CLUJ.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

b) depunerea candidaturilor începe cu 20 de zile înainte de data pentru care a fost convocată Adunarea Generală a Membrilor CAR CFR CLUJ și durează timp de 10 zile calendaristice;

c) lista cu candidaturile depuse pentru fiecare funcție se afișează la sediul CAR CFR CLUJ în ziua următoare celei în care a expirat termenul de depunere a acestora;

d) candidaturile depuse se analizează și se validează de Consiliul Director în funcțiune, după care lista cu candidații validați și invalidați se afișează la sediul casei, cu cel puțin 5 zile înainte de data Adunării Generale a Membrilor CAR CFR CLUJ;

Art.40. Candidații validați vor putea fi aleși numai în funcția pentru care au candidat.

Art.41. Funcțiile vacante rămase în Consiliul Director ca urmare a demisiei, revocării unor membri sau altor situații prevăzute de lege sau Statut se vor ocupa respectând regulile stipulate la art. 38, art. 39 și art. 40.

Art. 42. Atribuțiile Consiliului Director sunt următoarele:

a) se întrunește lunar în ședințe de lucru pentru rezolvarea problemelor curente sau ori de câte ori este necesar;

b) apără drepturile statutare ale membrilor CAR CFR CLUJ;

c) asigură aplicarea statutului, a hotărârilor adunărilor generale și ale regulamentelor și normelor interne;

d) asigură realizarea prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli;

e) convoacă adunarea generală, propune ordinea de zi, pregătește și asigură condițiile de desfășurare a lucrărilor adunărilor generale

f) elaborează, analizează și aprobă bugetul anual al CAR CFR CLUJ, în vederea prezentării în adunarea generală;

g) organizează ținerea registrelor privind evidența ședințelor de lucru ale adunărilor generale și ale consiliului director;

h) organizează evidența membrilor, activitatea financiar contabilă, controlul financiar;

i) întocmește și afișează Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF), normele interne financiare, în conformitate cu prevederile legale;

j) aprobă documentația întocmită pentru trecerea la venituri (rezerve) a creditorilor;

k) răspunde de integritatea și siguranța fondurilor membrilor;

l) este responsabil de angajarea celor mai competente persoane și răspunde dacă păstrează în funcții persoane incompetente;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

m) numește din rândul membrilor cu drepturi depline, reprezentanți ai membrilor cu drept de vot, în urma pierderii calității acestora;

n) îndeplinește alte obligații stabilite de Adunarea generală membrilor și de prezentul Statut;

o) asigură îndeplinirea dispozițiilor ce decurg din actele de control a cenzorilor proprii.

Art.43. În realizarea atribuțiilor sale, Consiliului Director are următoarele competențe:

1) analizează și întocmește proiectul bugetului anual al casei de ajutor reciproc în vederea prezentării acestuia în adunarea generală; întocmește proiectul rectificării bugetului de venituri și cheltuieli, pe care-l propune spre validare adunării generale anuale;

2) stabilește organigrama și statul de funcții, în limita cărora se poate angaja personalul salariat;

3) încheie contract individual de muncă cu salariații CAR CFR CLUJ, stabilește și negociază salariile și indemnizațiile, aplică sancțiuni disciplinare, inclusiv desfacerea contractului individual de muncă atunci când se constată abateri grave de la disciplina muncii, respectând legislația în vigoare în acest domeniu. Hotărăște politica de personal, organigrama, nomenclatorul funcțiilor și nivelul de salarizare, întocmește și aprobă Regulamentul de Ordine Interioară.

4) analizează și aprobă cererile de înscriere, transfer, retragere, reînscrisoare, reclamațiile, propunerile și sesizările membrilor;

5) stabilește politica de acordare a împrumuturilor, tipurile de împrumuturi și asigură utilizarea în condiții de prudențialitate a disponibilităților financiare ale CAR CFR CLUJ;

6) asigură urmărirea și recuperarea debitelor;

7) aprobă documentația întocmită pentru transferarea, în evidența specială, în afara bilanțului, a debitorilor pentru care s-a împlinit termenul legal de prescripție, după ce s-a făcut dovada că au fost epuizate toate căile legale privind recuperarea;

8) reprezintă CAR CFR CLUJ în raporturile cu terții, prin președinte și director;

9) face publicitate activității casei de ajutor reciproc;

10) elaborează și aprobă politici și proceduri scrise de împrumuturi, de recuperare a împrumuturilor curente, delivrente, de menținere a lichidității, investiții în active fixe și neproductive, de constituire a capitalului și de



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

menținere a unui capital adecvat, de atragere a fondurilor sociale, decontările interne, de administrare a activelor și pasivelor, de stabilire a dobânzilor, a taxelor de înscriere, a fondurilor obligatorii, precum și alte politici și proceduri necesare pentru funcționarea adecvată a CAR CFR CLUJ;

11) aprobă cererile de împrumut;

12) aprobă cererile pentru reeșalonarea ratelor, din împrumuturile contractate, în derulare;

13) aprobă, la propunerea directorului, suportarea, din fondul de risc a împrumuturilor și dobânzilor declarate nerecuperabile și transferul acestora într-un cont în afara bilanțului;

14) aprobă angajarea de împrumuturi bănești de la fondul de lichidități în vederea bunei desfășurări a activității curente sau pentru investiții.

15) analizează cel puțin trimestrial costurile financiare reale pe baza obiectivelor din buget și aplică măsuri corective dacă este cazul;

16) propune modificarea statutului în funcție de necesități;

17) membrii CD sunt responsabili de întreaga activitate a CAR CFR CLUJ și pentru modul cum își îndeplinesc atribuțiile pe durata mandatului;

18) elaborează, aproba și actualizează Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF), Normele Financiare, precum și Nomenclatorul formularelor generale și specifice ale CAR CFR CLUJ;

19) aprobă redistribuirea veniturilor și a cheltuielilor, între elementele componente ale acestora, fără modificarea totalurilor de la venituri sau de la cheltuieli, aprobate pe total an, de Adunarea Generală a Membrilor CAR CFR CLUJ;

20) aprobă documentația întocmită pentru trecerea la venituri (rezerve) a creditorilor pentru care s-a îndeplinit termenul legal de prescripție;

21) analizează și informează Adunarea Generală ordinară cu privire la cotele privind repartizarea excedentului (deficitului) înregistrat la încheierea exercițiului în anul financiar expirat;

22) realizează politica financiară a CAR CFR CLUJ;

23) decide reducerile de personal din rândul salariaților cu contracte de muncă pe durată nedeterminată;

24) aprobă, în cazuri bine justificate, angajarea de împrumuturi externe de pe piața financiar bancară din România;

25) propune Adunării Generale a Membrilor CAR CFR CLUJ retragerea calității de membru reprezentant, în condițiile prevăzute în Statut ;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

26) aprobă, la propunerea directorului, suportarea pe seama rezervelor constituite, a debitorilor insolvabili proveniti din împrumuturi nerestituite de valori mici pentru care cheltuielile de urmărire sunt superioare debitelor;

27) decide în cel mult 5 zile lucrătoare, în situațiile de conflict intervenite la acordarea vizei de control financiar preventiv;

28) aprobă schimbarea sediului CAR CFR CLUJ;

29) stabilește nivelul dobânzilor percepute la împrumuturile CAR acordate;

30) aprobă propunerile de valorificare a rezultatelor inventarierilor anuale făcute de Comisia de inventariere;

31) aprobă ajutoarele materiale nerambursabile (ajutor deces, ajutor pentru căsătorie, nașteri/adopții) membrilor CAR în limitele și condițiile stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare și Normele Financiare;

32) aprobă la propunerea directorului CAR CFR CLUJ pentru membrii Consiliului Director, salariați, cenzori, valoarea indemnizațiilor, salariilor, stimulentele financiare în funcție de activitatea fiecărei persoane în parte în condițiile în care rezultatele financiare sunt bune iar cheltuielile financiare se încadrează în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a membrilor pentru anul în curs.

33) aprobă contractele de împrumut ale membrilor CD, salariaților CAR CFR CLUJ, membrilor din comisia de cenzori, reprezentanților membrilor CAR și care prevăd un alt nivel al dobânzii (dobânda preferențială) față de ceilalți membrii CAR .

34) membrii Consiliului Director când aprobă solicitările prevăzute la pct.32-33 vor respecta regimul conflictului de interese prin abținere de la vot.

Art.44. Membrii Consiliului Director au obligația de a păstra confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile CAR CFR CLUJ, datele personale ale membrilor, activitatea financiară, tipul de împrumuturi acordate și dobânda aferentă, actele și înscrisurile aferente, atât pe durata mandatului cât și o perioadă nelimitată de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia. Această prevedere nu va împiedica Consiliul Director să dezvăluie informații către Adunarea Generală sau către autoritățile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, Statut sau decizii ale Consiliului Director.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

44.1. Dezvăluirea informațiilor referitoare la activitatea financiar-contabilă a CAR CFR CLUJ, la datele de identitate ale membrilor, la strategia de management și marketing a casei de către membri Consiliului Director către terți neautorizați sau folosirea de informații cu caracter confidențial în interes personal sau în interesul terților atrage răspunderea acestora pentru prejudiciile cauzate.

Art.45. Membrii Consiliului Director sunt solidar răspunzători față de CAR CFR CLUJ pentru modul în care își îndeplinesc obligațiile asumate, cu excepția celor care s-au opus adoptării hotărârilor nelegale și care au cerut consemnarea punctului lor de vedere în procesul verbal de ședințe, și/sau au informat în scris comisia de cenzori despre aspectele nelegale sau neconforme.

Art.46. Revocarea membrilor Consiliului Director se poate face cu votul simplu al Adunării Generale a Reprezentanților, la propunerea a ½+1 dintre membrii Consiliului Director.

46.1. Până la ședința Adunării Generale a Reprezentanților, Consiliul Director cu jumătate plus unu din voturile membrilor săi, poate suspenda din funcție persoana aflată într-una din situațiile prevăzute la pct.35.1,19.3 lit. b) sau în alte situații din prezentul Statut, având obligația de a asigura interimatul.

46.2. Adunarea Generală a Reprezentanților va fi convocată în maximum 30 de zile și va hotărî definitiv asupra propunerii de revocare, cu votul a jumătate plus unu din participanți.

46.3. Revocarea membrilor Consiliului Director se face:

- a) în cazul condamnărilor de drept comun;
- b) pentru acțiuni contrare intereselor CAR CFR CLUJ;
- c) dacă nu participă activ și constructiv la analiza, dezbateră și soluționarea problemelor care impun luarea unor hotărâri în interesul membrilor CAR CFR CLUJ;
- d) pentru încălcarea repetată a statutului și a regulamentelor CAR CFR CLUJ;
- e) pentru incompetență sau/și dezinteres în exercitarea funcției;
- f) pentru lipsa nemotivată de la 3 ședințe consecutive ale Consiliului Director sau pentru lipsa la 6 ședințe în cadrul unui an calendaristic, fără a-și desemna un înlocuitor prin împuternicire înregistrată la registratura casei sau fără a-și justifica lipsa;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

h) când persoana în cauză prin activitatea sa generează concurență neloială față de domeniile lucrative ale CAR CFR CLUJ;

h) la cerere, înainte de împlinirea mandatului.

Art.47. Președintele reprezintă CAR CFR CLUJ în relațiile cu ceilalți membri, cu sucursalele sale, cu terții, precum și în relațiile cu alte organizații similare, instituții publice sau private etc..

47.1. Președintele, în solidar cu membrii Consiliului Director, răspunde de gestionarea patrimoniului CAR CFR CLUJ în fața Adunării Generale și în fața legii.

Art.48. Vicepreședintele este persoana oficială de reprezentare a CAR CFR CLUJ care preia prin împuternicire atribuțiile Președintelui în lipsa acestuia.

48.1. Vicepreședintele cooperează cu președintele pentru realizarea activității asociației.

Art.49. Secretarul Consiliului Director urmărește aducerea la îndeplinire a hotărârilor organelor de conducere ale CAR CFR CLUJ.

49.1. Secretarul Consiliului Director are următoarele atribuții:

a. răspunde de evidența membrilor CAR CFR CLUJ;

b. răspunde de problemele organizatorice, ține legătura cu subunitățile casei;

c. întocmește convocatoare de ședință și procesele verbale ale ședințelor Consiliului Director și ale Adunării Generale;

d. ține evidența documentelor (registru de intrări – ieșiri, registru de procese-verbale ale ședințelor Consiliului Director sau ale Adunării generale);

e. urmărește punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director;

Secțiunea a 3-a

COMISIA DE CENZORI

Art.50. Activitatea de control a gestiunii patrimoniului și a activității economico-financiare a CAR CFR CLUJ este asigurată de Comisia de Cenzori.

Art.51. Comisia de Cenzori este compusă dintr-un președinte și 2 membri.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

51.1. Comisia de cenzori se alege de Adunarea Generală

51.2. Mandatul membrilor Comisiei de Cenzori este de 4 ani.

51.3. Presedintele Comisiei de Cenzori se alege direct pe funcție.

51.4. Cenzorii trebuie să aibă pregătire economico-financiar-contabilă. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să aibă studii superioare economice și să fie expert contabil în condițiile legii.

51.5. Cenzorii nu pot fi salariați ai casei de ajutor reciproc și nu pot fi rude sau soți cu membrii Consiliului Director, și nici cu salariații CAR CFR CLUJ.

51.6. Membrii comisiei de cenzori pot fi remunerați cu o indemnizație aprobată de Consiliul Director.

51.7. În vederea alegerii Comisiei de Cenzori se respectă aceleași reguli prevăzute la art. 39 și art.40 corespunzătoare Consiliului Director.

Art.52. Funcțiile vacante rămase în Comisia de Cenzori ca urmare a demisiei, revocării unor membri sau altor situații prevăzute de lege sau Statut se vor ocupa respectând regulile specificate la art.51 respectiv art. 39 și art. 40 corespunzătoare Consiliului Director.

Art.53. Președintele Comisiei de cenzori poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot, pentru a prezenta dări de seamă.

Art.54. Rolul Comisiei de Cenzori este de verificare a activității contabile și fiscale a CAR CFR CLUJ în conformitate cu legislația în vigoare, de a întocmi rapoarte și dări de seamă și de a le prezenta Consiliului Director și Adunării Generale a Reprezentanților.

54.1. Comisia de Cenzori – cu aprobarea Consiliului Director - poate apela la serviciile unei persoane sau ale unei firme externe specializate și autorizate, care să supervizeze rapoartele financiare ale acesteia.

54.2. În cazul în care nu este aleasă Comisia de Cenzori sau aceasta este în imposibilitate de a-și exercita mandatul, CAR CFR CLUJ va apela la auditori financiari externi pentru a se realiza controlul gestiunii patrimoniului. Raportul de audit financiar va fi prezentat de auditor în Adunarea Generală.

Art.55. Printre atribuțiile principale ale Comisiei de cenzori se numără:

a) verifică execuția bugetară, propunerile pentru proiectul de buget



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

de venituri și cheltuieli pentru anul următor și propunerile pentru rectificarea bugetului pentru anul în curs;

b) verifică, inopinat, trimestrial, soldul faptic al tuturor gestiunilor de casierie și concordanța acestuia cu cel scriptic din registrele de casă, după ce s-a asigurat că a fost stabilit corect.

c) Trimestrial, prin sondaj, verifică:

- modul de organizare și conducere a evidenței contabile privind operațiunile de casierie și bancă;

- procedurile și modul de constituire a fondurilor sociale, de acordare și încasare a împrumuturilor;

- calculul dobânzilor asupra soldurilor la fondurile sociale și împrumuturi;

d) verifică trimestrial asigurarea concordanței între evidența contabilă sintetică și cea analitică;

e) verifică modul de recuperare a împrumuturilor și dobânzilor nerestituite în termenele contractuale;

f) verifică și certifică toată documentația propusă Consiliului Director pentru aprobarea suportării din rezerva de risc și transferarea în evidență specială, în afara bilanțului, a împrumuturilor și a dobânzilor restante pentru care a intervenit termenul de prescripție, dacă pentru prescrierea acestora nu există persoane vinovate;

g) verifică trimestrial dacă toate cheltuielile au fost efectuate în conformitate cu prevederile legale și limitele stabilite prin bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de AG;

h) propune imputarea și recuperarea sumelor ce reprezintă despăgubiri pentru pagubele sau prejudiciile constatate;

i) recomandă Consiliului Director și Adunării Generale sesizarea organelor de urmărire penală, când constată săvârșirea unor infracțiuni financiar-contabile;

j) întocmește pe baza verificărilor efectuate și prezintă AG rapoarte asupra activității sale și asupra gestiunii CAR CFR CLUJ;

k) propune spre aprobare Consiliului Director programe, proiecte de programe cu măsuri necesare desfășurării managementului financiar;

l) îndeplinește orice alte atribuții, pe linie financiar - contabilă sau de audit intern, prevăzute în statut sau stabilite de AG sau Consiliului Director;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

n) procesele-verbale încheiate de cenzori vor fi întocmite în scris și vor fi înregistrate în registrul de corespondență al CAR CFR CLUJ, cu termen de păstrare permanent.

Art.56. Cenzorii răspund solidar conform normelor legale pentru neexercitarea sau exercitarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate ca urmare a alegerii lor în această funcție, cu excepția celor care menționează în procesul verbal de verificare opinii separate privind sesizarea încălcărilor statutului sau ale prevederilor legale, imposibilitatea exercitării atribuțiilor de control din cauza unui angajat sau a Consiliului Director.

CAPITOLUL VI VENITURI, REZERVE ȘI FONDURI

Art.57. Patrimoniul CAR CFR CLUJ a fost constituit la înființare sub formă de aport social al membrilor fondatori și se completează prin depunerea aportului de către fiecare membru la înscriere.

Art.58. Pentru realizarea obiectului și scopului CAR CFR CLUJ, prin bugetul de venituri și cheltuieli se prevăd fonduri pentru fiecare capitol de cheltuieli, urmărindu-se asigurarea surselor de constituire și modul de cheltuire a acestora, în conformitate cu prevederile prezentului statut.

Art.59. Veniturile CAR CFR CLUJ pot fi obținute din:

- a) taxa de înscriere a membrilor;
- b) dobânzile încasate din acordarea împrumuturilor;
- c) dobânzile încasate pentru disponibilul din contul curent la instituțiile bancare și cele obținute din certificate de trezorerie și alte titluri de stat;
- d) dobânzile încasate pentru depozitele constituite la instituțiile financiar-bancare;
- e) dobânzile încasate pentru depunerile la fondul de lichidități.

Art.60. Veniturile realizate în cursul anului, rămase după acoperirea cheltuielilor statutare, constituie excedentul exercițiului financiar pentru perioada raportată.

Art.61. Din excedentul exercițiului financiar, realizat la finele anului, se constituie fondurile și rezervele CAR CFR CLUJ, conform prevederilor prezentului statut. În timpul anului se pot prelimina cote pentru constituirea fondurilor și rezervelor numai în limitele prevăzute prin bugetul de venituri și cheltuieli, la finele anului urmând a se face regularizarea.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

Art.62. Cheltuielile statutare privind organizarea și funcționarea CAR CFR CLUJ au următoarea structură:

- a) cheltuieli materiale;
- b) cheltuieli cu servicii executate de terți;
- c) cheltuieli cu personalul, inclusiv cele cu asigurările și protecția socială;
- d) cheltuieli financiare.

Art.63. Cheltuielile de organizare și funcționare realizate la finele unui an calendaristic, care nu pot fi acoperite în totalitate din venituri, constituie deficitul înregistrat la finele exercițiului financiar respectiv.

63.1. Deficitul înregistrat se acoperă în anul următor din rezerva statutară rămasă neconsumată, aflată în sold la finele anului precedent.

Art.64. Fondurile constituite și utilizate de CAR CFR CLUJ sunt următoarele:

- a) patrimonial inițial constituit din depunerile în numerar ale membrilor fondatori și se completează prin depunerea taxei de înscriere/aportului de către fiecare membru la înscriere;
- b) fondul pentru asistență socială;
- c) rezerve din reevaluarea imobilizărilor corporale efectuate conform prevederilor legale;
- d) rezerve statutare, constituite pe seama excedentului realizat la încheierea exercițiului financiar și care sunt destinate acoperirii eventualelor pierderi din activitate;
- e) rezerve de risc, constituite pe seama excedentului realizat la încheierea exercițiului financiar și sunt destinate acoperirii riscurilor de împrumut;
- f) fondurile sociale constituite din contribuțiile acumulate ale membrilor, la care se adaugă o cotă parte din excedent;
- g) împrumuturi rambursabile;
- h) alte surse.

Art.65. Fondul pentru asistență socială este depersonalizat și face parte din fondurile constituite și utilizate de CAR CFR CLUJ.

65.1. Fondul pentru asistență socială se constituie prin contribuții lunare depuse de membrii CAR CFR CLUJ, sau prin cote repartizate din excedentul exercițiului financiar.

65.2. Fondul pentru asistență socială se constituie și se utilizează, în condițiile și limitele stabilite prin ROF și Normele Financiare aprobate de



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

Consiliul Director, numai pentru acordarea de ajutoare de deces nerambursabile, urmașilor membrului CAR CFR CLUJ, decedat, ajutoare la căsătorii și nașteri/adoptii, nerambursabile.

65.3. În situația în care la închiderea exercițiului financiar există excedent la fondul pentru asistență socială, CD aprobă prin Normele Financiare acordarea de ajutoare în caz de deces pentru rudele membrului CAR CFR CLUJ stabilite prin ROF și Norme financiare astfel încât să nu se înregistreze un deficit la acest fond.

65.4. Din ajutorul de deces acordat urmașilor legali se vor reține eventualele datorii ale decedatului către CAR CFR CLUJ

65.5. Soldul rămas neconsumat la finele anului, se reportează pentru a fi utilizat în anul următor.

65.6. La încetarea calității de membru CAR, contribuțiile depuse la fondul pentru asistență socială, nu se restituie.

Art.66. Rezerva constituită din reevaluarea imobilizărilor corporale este depersonalizată și se constituie ca diferența de valoare constatată în plus sau în minus la inventarierea imobilizărilor corporale.

66.1. Rezerva se diminuează cu descreșterile față de valoarea contabilă netă, rezultate din reevaluarea imobilizărilor corporale, precum și cu surplusul din reevaluare transferat direct în capitalul propriu, atunci când acest surplus reprezintă câștig cert, realizat la scoaterea din activ a unei mobilizări corporale pentru care s-a constituit rezerva.

Art.67. Fondurile proprii permanente ale CAR CFR CLUJ sunt constituite pe baza următoarelor surse:

- a) aporturi;
- b) rezerve statutare;
- c) rezerve de risc;
- d) rezerve din reevaluare;
- e) alte rezerve.

67.1. Rezerva statutară constituie patrimoniu obștesc indivizibil, nu poate fi reclamat de membrii individuali sau distribuit acestora. Sursa principală de constituire a rezervei statutare este excedentul realizat la închiderea exercițiului financiar. Rezerva statutară trebuie menținută de casa de ajutor reciproc pentru a realiza siguranța contribuțiilor la fondurile sociale ale membrilor și pentru a acoperi eventualele pierderi din funcționare, altele decât cele din împrumuturi neîncasate.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

67.2. Rezerva de risc se constituie din rezultatul exercițiului înregistrat la finele anului financiar. Pentru a asigura administrarea prudentă a fondurilor membrilor prin urmărirea calității activelor și controlul cheltuielilor, CAR CFR CLUJ va evalua trimestrial calitatea portofoliului de împrumuturi și volumul pierderilor potențiale cauzate de împrumuturi care au depășit termenul de rambursare, constituind și menținând rezerva de risc la niveluri satisfăcătoare în orice moment. Rezerva de risc se înființează în cazul neconstituirii de provizioane, utilizându-se pentru stingerea împrumuturilor nerecuperabile și neacoperite prin provizioane, precum și a deficitului anual. Soldul rămas neutilizat la finele anului se reportează în anul următor păstrându-se aceleași destinații, urmând a fi evidențiat într-un cont de depozit financiar distinct pentru capitalizarea rezervei.

67.3. Rezerva statutară și rezerva de risc, constituite conform alin. 67.1 și 67.2 trebuie menținute de CAR CFR CLUJ în valoare de până la 10% din activele totale.

Art.68. Fondurile rambursabile ale CAR CFR CLUJ sunt constituite pe baza următoarelor surse:

- a) fondurile sociale constituite din contribuțiile acumulate ale membrilor, la care se adaugă o cotă parte din excedent;
- b) împrumuturi rambursabile .

68.1. Fondul social al membrilor CAR CFR CLUJ este personalizat, materializat, evidențiat pe fiecare membru în parte și aparține acestora sau moștenitorilor legali.

68.2. Fondul social se constituie conform hotărârii Adunării Generale .

68.3. Fondul menționat la art. 68 lit. a) poate constitui garanție pentru împrumuturile contractate.

68.4. În cazul pierderii calității de membru CAR, fondul social rămas după acoperirea, prin compensare, a tuturor datoriilor, se restituie titularului sau urmașilor săi, în condițiile prevăzute de Consiliul Director și legislația în vigoare.

68.5. Fondul social, rămas nerestituit după compensarea tuturor datoriilor, se prescrie conform legii, astfel:

- a) la împlinirea termenului de prescripție prevăzut de lege, de la data când titularul și-a pierdut calitatea de membru, dacă înăuntrul acestui termen nu s-a depus nici o cerere legală de restituire;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

b) la împlinirea perioadei de prescripție prevăzută de lege de la data notificării restituirii, dacă înăuntrul acestui termen suma convenită nu a fost ridicată efectiv.

68.6. Cu suma fondurilor sociale prescrise în cursul unui an calendaristic se majorează veniturile casei, într-un cont analitic distinct.

Art.69. Excedentul de repartizat constituie capital tranzitoriu al CAR CFR CLUJ, se creează din rezultatul realizat la încheierea exercițiului financiar rămas după suportarea din acesta a cotelor statutare menționate la art. 67. Excedentul astfel determinat se cuvine și se repartizează membrilor CAR CFR CLUJ cu fondul social acumulat și cu normele stabilite de Consiliul Director. CAR CFR CLUJ va urmări ca acest fond să fie suficient pentru a proteja contribuțiile membrilor la fondul social.

Art.70. Fondurile CAR CFR CLUJ pot fi utilizate pentru:

a) acordarea de împrumuturi membrilor;
b) plasamente în active lichide sub formă de numerar sau instrumente financiare pe termen scurt, ușor de transformat în numerar, în cuantum de până la 10% din totalul fondurilor sociale;

c) fondurile care depășesc solicitările de împrumut ale membrilor pot fi investite în alte instrumente cu risc redus, titluri emise și garantate de stat, depuneri la instituții financiare acreditate de Banca Națională a României, depuneri la fondul de lichidități, conform aprobării Consiliului Director.

Art.71. Casa de ajutor reciproc nu va investi în împrumuturi mai mult de 90% din activele totale. Investițiile totale ale casei de ajutor reciproc în active neproductive nu vor depăși 5% din activele totale.

Art.72. CAR CFR CLUJ trebuie să mențină, de regulă, fonduri lichide în cuantum de până la 10% din fondul social al membrilor. Fondurile lichide se compun din: numerarul din casierie, disponibilul din conturi curente bancare și depozitele constituite la bănci.

CAPITOLUL VII

TIPURILE DE ÎMPRUMUTURI

ACORDAREA ȘI RECUPERAREA ÎMPRUMUTURILOR

Art.73. CAR CFR CLUJ acordă împrumuturi tuturor membrilor săi în condițiile prezentului Statut și ale normelor de împrumut aprobate de Consiliul Director.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

73.1. Aceste împrumuturi pot fi acordate dacă se îndeplinesc cumulativ condițiile:

- a) casa de ajutor reciproc are capacitatea financiară adecvată;
- b) beneficiarul împrumutului poate acoperi rata împrumutului plus dobânda aferentă.

Art.74. CAR CFR CLUJ acordă împrumuturi cu dobândă numai membrilor săi care au o vechime de cel puțin 3 luni , în baza contractelor de împrumut încheiate, în condițiile stabilite în prezentul statut, în politicile și normele de împrumut.

74.1. Consiliul Director aprobă politicile și procedurile de împrumuturi în temeiul Normelor financiare, ținând cont de următoarele criterii:

- a) categoria și mărimea împrumutului;
- b) capacitatea de plată;
- c) durata împrumutului;
- d) rata dobânzii și modalitatea ei de calcul;
- e) tipul de garanții, în funcție de scopul împrumutului acordat și de capacitatea de a aduce garanții;
- f) procedurile pentru acordarea împrumutului stipulate în Normele financiare;
- g) procedurile pentru urmărirea termenelor de plată ale împrumutului;
- h) procedurile pentru plata împrumutului și modalitățile de recuperare;
- i) procedurile pentru recuperarea împrumutului nerambursat la termenele stabilite.

74.2. Contractul de împrumut va cuprinde datele de identificare ale împrumutatului, mărimea acestuia, garanția oferită, precum și alte informații care sunt solicitate de politicile de împrumuturi.

74.3. Contractele de împrumut vor fi aprobate conform prezentului statut și politicilor de împrumuturi.

Art.75. Împrumuturile se acordă cu aprobarea Consiliului Director.

75.1. Înaintea aprobării împrumutului se verifică:

- a) îndeplinirea condițiilor de constituire a fondurilor;
- b) analiza elementelor înscrise în cerere;
- c) existența adeverinței din care să rezulte venitul net lunar;
- d) analizarea împrumuturilor anterioare și corectitudinea restituirii acestora;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

e) dacă venitul net acoperă rata lunară la fondul social, împreună cu rata lunară a împrumutului plus dobânda aferentă (se aplică și în cazul giranților);

f) acoperirea cu garanții a împrumutului;

g) giranți, fondul social;

h) alte informații necesare acordării împrumutului.

75.2. Membrii nu pot primi noi împrumuturi pe durata derulării unui contract de împrumut deja existent.

75.3. Termenul pentru acordarea noului împrumut va curge numai după achitarea integrală a obligațiilor deja existente față de CAR CFR, acesta fiind și termenul de înregistrare a noii solicitări.

75.4. Membrii cu o vechime de cel puțin 3 luni pot primi împrumuturi chiar și sub acest termen, dacă CAR are fonduri disponibile.

75.5. În cazul unor situații deosebite (deces, accidente grave, intervenții chirurgicale, etc) se poate acorda un nou împrumut prin preschimbare cu aprobarea Consiliului Director.

Art.76. Contractul de împrumut se încheie în formă scrisă, în două exemplare, dintre care un exemplar se înmânează beneficiarului de împrumut, împreună cu graficul de rambursare.

76.1. Contractul de împrumut este titlu executoriu, conform legii, conținutul contractului de împrumut se regăsește în ROF.

Art.77. CAR CFR CLUJ acordă împrumuturi cu dobândă numai membrilor săi.

77.1. Rata dobânzii la împrumuturile acordate se stabilește astfel încât CAR CFR CLUJ să-și acopere cheltuielile statutare, să-și constituie rezervele statutare și să-și formeze excedentul repartizabil membrilor săi.

Art.78. Ratele la împrumuturile acordate și dobânzile aferente se încasează la termenele stabilite prin contractele de împrumut.

78.1. Împrumuturile acordate și dobânzile aferente se pot încasa prin rețineri pe statele de salarii, la casieria CAR CFR CLUJ sau prin alte mijloace de plată.

78.2. În situații deosebite, CAR CFR CLUJ poate aproba reeșalonarea termenelor de rambursare a împrumuturilor contractate și a dobânzilor aferente, prin act adițional la contractul de împrumut.

78.3. La recuperarea împrumuturilor și a dobânzilor aferente, se va avea în vedere următoarea ordine:

a) încasarea fondului social;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

- b) încasarea dobânzilor aferente împrumutului;
- c) încasarea ratei scadente din împrumut;
- d) recuperarea cheltuielilor de judecată, dacă este cazul.

Art.79. Procedura generală pentru împrumuturi nerestituite la termenele scadente sau la scadență este cea prevăzută în prezentul Statut.

79.1. CAR CFR CLUJ va urmări rambursarea în termen și la scadență a fiecărui împrumut contractat.

79.2. Pentru recuperarea împrumuturilor (ratelor) devenite restante, se urmăresc la domiciliu și la locurile de muncă, atât titularii, cât și giranții acestora.

79.3. Dacă una sau mai multe rate dintr-un contract de împrumut ajung într-un stadiu de restanță de 6 luni, toate ratele neajunse la termen devin scadente, urmând a se demara procedura executării silite în vederea recuperării întregului debit.

79.4. CAR CFR CLUJ notifică în scris beneficiarul de împrumut și giranții acestuia, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, dacă se înregistrează întâzieri în rambursarea ratelor la împrumut și a dobânzilor aferente, în situația prevăzută de art. 79.3.

79.5. Dacă beneficiarul împrumutului nu se prezintă la sediul CAR CFR CLUJ la expirarea termenului cuprins în notificare, vor fi notificați și giranții, iar casa de ajutor reciproc va trece la executarea împrumutului nerambursat, a ratelor restante și a dobânzilor aferente și a fondului social neachitat până la momentul începerii executării.

79.6. În cazul trecerii la executarea silită a membrului debitor, CAR CFR CLUJ va acoperi din oficiu împrumutul pe seama fondului social al acestuia, apoi îl va urmări pe debitor și/sau pe giranții acestuia numai pentru suma restantă și dobânzile aferente. În cazul în care, după acoperirea împrumutului și dobânzii restante mai rămâne în sold fond social, titularul va fi înștiințat pentru a-și ridica suma ce-i aparține.

79.7. Dacă debitorul dă curs înștiințării personal sau prin scrisoare recomandată, înainte de începerea executării silite CAR CFR CLUJ, în baza hotărârii Consiliului Director, poate, prin act adițional la contractul de împrumut:

- a) să treacă la reeșalonarea împrumutului (soldului) nerestituit pe o nouă perioadă, dacă este vorba de scadență;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

b) să treacă la reeșalonarea împrumutului nerestituit pe o nouă perioadă, dacă este vorba de nerestituirea în termen a ratelor, dar nu mai mult de 12 luni.

79.7.1 Reeșalonarea se acceptă o singură dată. După reeșalonare, dobânda se calculează numai asupra soldului împrumutului, nu și a dobânzii restante.

79.8. CAR CFR CLUJ va evalua lunar calitatea portofoliului de împrumuturi și volumul pierderilor potențiale cauzate de împrumuturile ce nu s-au restituit la termenele scadente sau la scadență, va constitui și va menține provizioane, astfel:

a) în valoare de 100% din soldul împrumuturilor restante peste 12 luni;

b) în valoare de 35% din soldul împrumuturilor restante între 1 și 12 luni.

CAPITOLUL VIII FUZIUNEA, DIVIZAREA, DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA CAR CFR CLUJ

Art.80. Fuziunea se poate realiza prin:

a) absorbția de către casa de ajutor reciproc a uneia sau mai multor case de ajutor reciproc. În această situație se preia în întregime activul și pasivul casei sau al caselor de ajutor reciproc pe care le absoarbe păstrându-și personalitatea juridică și toate datele de identitate;

b) CAR CFR CLUJ este absorbită de o altă casă de ajutor reciproc;

c) CAR CFR CLUJ fuzionează cu una sau mai multe case de ajutor reciproc, rezultând o nouă casă de ajutor reciproc.

80.1. În situațiile prezentate la punctele b) și c), CAR CFR CLUJ trece mai întâi prin faza de dizolvare, lichidarea patrimoniului propriu făcându-se prin preluarea acestuia de către casa de ajutor reciproc nou constituită.

Art.81. Divizarea se face prin:

a) împărțirea întregului patrimoniu între două sau mai multe case de ajutor reciproc, caz în care CAR CFR CLUJ pierde personalitatea juridică avută și își încetează activitatea;

b) transmiterea unei părți din patrimoniu uneia sau mai multor case de ajutor reciproc, caz în care CAR CFR CLUJ își păstrează calitatea de persoană juridică și toate datele de identitate.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

Art.82. Decizia privind fuziunea sau și divizarea CAR CFR CLUJ aparține Adunării Generale, în condițiile prezentului Statut.

Art.83. CAR CFR CLUJ se dizolvă în următoarele situații:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței abilitate de lege;
- c) prin hotărârea adunării generale a membrilor casei de ajutor reciproc.

83.1. Casa de ajutor reciproc se dizolvă de drept prin:

a) realizarea unui alt scop sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale a casei de ajutor reciproc sau a consiliului director, în conformitate cu statutul, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit acestuia, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia constituit;

c) reducerea numărului de membri sub limita fixată de lege, dacă aceasta nu a fost complinit timp de 3 luni.

83.2. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a carei circumscripție se afla sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art.84. CAR CFR CLUJ se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

a) când scopul sau activitatea desfășurată a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite;

c) când CAR CFR CLUJ urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) când CAR CFR CLUJ a devenit insolubilă.

84.1. Casa de ajutor reciproc se dizolvă și prin hotărârea Adunării Generale extraordinare cu o majoritate de 2/3 din numărul membrilor prezenți la lucrări. În termen de 15 zile de la data luării hotărârii de dizolvare, procesul verbal, în formă autentică, se depune la instanța de judecată.

Art.85. În cazurile de dizolvare prevăzute de lege și menționate și în prezentul statut, lichidarea patrimoniului se face de un lichidator(i) astfel:

a) numit de instanța de judecată, dacă dizolvarea se dispune de aceasta;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

b) numit de adunarea generală a membrilor, dacă dizolvarea se hotărăște de aceasta.

85.1. În toate cazurile, mandatul consiliului director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

85.2. Lichidatorii pot fi persoane fizice sau juridice. Persoanele fizice sau juridice trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii.

Art.86. În cazul înregistrării pe cumulat a unui deficit, lichidarea patrimoniului se face în următoarea ordine:

a) din lichiditățile existente la data începerii procedurii de lichidare și din cele ce se creează pe măsura încasării creanțelor se restituie membrilor CAR CFR CLUJ fondurile, în ordinea solicitării și în cote proporționale;

b) se urmăresc debitorii în vederea încasării creanțelor;

c) se valorifică bunurile imobile și mobile disponibile, înregistrate în activ, mai puțin imobilul în care se derulează operațiunile de lichidare;

d) se compensează creanțele datorate de membrii CAR CFR CLUJ, cu sumele convenite aceluiași membri, din fondurile rămase;

e) se diminuează fondurile sociale rămase, până la acoperirea diferenței din pierderea rămasă, proporțional tuturor membrilor.

Art.87. În celelalte cazuri, lichidarea patrimoniului se face în următoarea ordine:

a) se compensează creanțele CAR CFR CLUJ, datorate de membri cu sumele convenite aceluiași membri, din fondurile sociale rămase;

b) se urmăresc debitorii în vederea încasării creanțelor.

Art.88. În finalul operațiunilor de lichidare, se valorifică toate bunurile mobile și imobile înregistrate, se urmărește pe căi legale încasarea creanțelor și, pe măsura realizării lichidităților, se restituie:

a) datoriile CAR CFR CLUJ convenite diverșilor creditori, persoane fizice și juridice, în ordinea vechimii acestora;

b) fondurile sociale rămase după acoperirea eventualelor pierderi, convenite membrilor CAR CFR CLUJ.

Art.89. Lichidatorul este obligat să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea CAR CFR CLUJ din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

89.1. După terminarea operațiilor de lichidare, lichidatorul întocmește bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare, pe care le depune:

a) un exemplar la Registrul asociațiilor și fundațiilor;



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

- b) un exemplar la organul de înregistrare fiscală;
- c) un exemplar, împreună cu documentele de arhivă, care, potrivit legii, sunt obligatoriu a se păstra la uniunea teritorială la care este afiliată.

89.2. La data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor, în baza dovezii eliberate lichidatorului, casa de ajutor reciproc încetează ca persoană juridică.

CAPITOLUL IX REGLEMENTĂRI INTERNE ALE CAR CFR CLUJ

Art.90. Pentru aplicarea prevederilor prezentului statut, a legilor care guvernează activitatea caselor de ajutor reciproc, Consiliul Director poate emite norme și proceduri de lucru.

90.1. Pentru aplicarea prevederilor prezentului statut Consiliul Director este împuternicit să elaboreze și să aprobe:

- a) Regulamentul de Organizare și Funcționare al CAR CFR CLUJ
- b) Normele Financiare și de acordare a împrumuturilor
- c) alte reguli și proceduri de lucru dacă se consideră că acestea sunt necesare;

90.2. Consiliul Director este împuternicit să modifice și să completeze, ori de câte ori este necesar documentele menționate la alin.90.1.

Art. 91. CAR CFR CLUJ aplică și respectă:

- a) Legea contabilității nr.82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- b) Planul de conturi și precizările Ministerului Finanțelor Publice cu privire la activitatea persoanelor juridice fără scop patrimonial;
- c) orice alte acte normative aplicabile în materie.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art.92. CAR CFR CLUJ asigură secretul deplin al operațiunilor, prezintă documentele pentru control organelor în drept cu aprobarea și în prezența unui membru al CD.



**C.A.R. C.F.R.
CLUJ**

Art.93. CAR CFR CLUJ poate întreține relații de colaborare, schimburi de idei și de experiență cu alte case de ajutor reciproc, sau alte instituții financiar nebankare din țară și din străinătate care au scopuri și obiective comune.

Art.94. Prezentul statut actualizat și modificat intră în vigoare de la data aprobării de către instanța de judecată.

Art.95. Prezentul statut este întocmit în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

Prezentul Statut a fost aprobat de Adunarea Generală anuală a reprezentanților membrilor CAR CFR CLUJ din data de 09.09.2020.

**CAR CFR CLUJ
prin reprezentant legal,
KOCSIS MIHAELA CAMELIA ALINA**